

# **COMUNE DI SAN PIETRO A MAIDA**

## **(Provincia di Catanzaro)**

**Delibera N° 12**

**Del 29/01/2015**

### **Copia Deliberazione della Giunta Comunale**

**OGGETTO: Piano triennale 2015/2017 dell'integrità e della trasparenza. APPROVAZIONE.**

L'anno **duemilaquindici** il giorno **ventinove** del mese di **gennaio** dalle ore **16,00** a seguire, nella sala delle adunanze del Comune di San Pietro a Maida, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

<b>ASSESSORI</b>		<b>PRESENTI</b>	<b>ASSENTI</b>
<b>PUTAME PIETRO</b>	<b>Sindaco</b>	<b>X</b>	
<b>SEBASTIANO SENESE</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>X</b>	
<b>BUCCAFURNI ALESSANDRA</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
<b>MELITO GIOVANDOMENICO</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
<b>PROCOPIO FRANCESCO</b>	<b>Assessore</b>		<b>X</b>

Partecipa il Segretario Comunale verbalizzante Dott.ssa Rosetta Cefalà.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- L'articolo 1, comma 1, del Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, recante il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, intende la trasparenza come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche;
- L'articolo 10 dello stesso Decreto Lgs.vo n. 33/2013, stabilisce per tutte le Pubbliche Amministrazioni, quindi anche per gli Enti Locali, l'obbligo di adottare un Piano Triennale per la trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente, che indica le iniziative previste per garantire:
  - a) un adeguato livello di trasparenza, anche sulla base delle linee guida elaborate dalla Commissione di cui all'articolo 13 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
  - b) la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità;
- Lo stesso art. 10, comma 2 stabilisce che il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità definisce le misure, i modi e le iniziative volti all'attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente ivi comprese le misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi di cui all'articolo 43, comma 3, precisando altresì che le misure del programma triennale sono collegate, sotto l'indirizzo del responsabile, con le misure e gli interventi previsti dal Piano di prevenzione della corruzione, di cui costituisce di norma, una sezione;
- L'articolo 10, comma 3, prevede che gli obiettivi indicati nel Piano triennale della trasparenza sono formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'amministrazione, definita in via generale nel Piano della Performance, e negli analoghi strumenti di programmazione previsti negli enti locali (Piano delle Risorse e degli Obiettivi);
- L'articolo 43 del sopra citato decreto legislativo n. 33/2013, prevede che il responsabile della prevenzione della corruzione di cui alla Legge n. 190/2012 svolge, di norma, le funzioni di responsabile per la trasparenza ed il suo nominativo è indicato nello stesso programma per la trasparenza;

### RICHIAMATI:

- Il Piano di prevenzione della corruzione approvato da questo Ente in via transitoria con Deliberazione di G.C. n. 119 del 16/07/2013;
- Il Piano triennale 2013/2015 delle azioni positive per le pari opportunità (art. 48 D.Lgs 11/04/2006 n. 198), approvato con deliberazione G.C. n. 101 del 05/07/2013;
- Il programma triennale per la trasparenza e l'integrità triennio 2014/2016, approvato con deliberazione n. 14 del 28/01/2014;
- Il Piano triennale 2014/2016 della prevenzione della corruzione, approvato con deliberazione di G.C. n. 16 del 28/01/2014;

DATO ATTO CHE con deliberazione di G.C. n. 158 del 12/11/2014 è stato approvato il Piano della Performance organizzativa e degli obiettivi 2014/2016;

**DATO ATTO** che il Comune di San Pietro a Maida con Deliberazione di C.C. n. 15 del 21/10/2013 ha aderito all'Istituzione del nucleo di Valutazione Associato tra i Comuni dell'Unione Monte Contessa, a seguito della quale il Consiglio dell'Unione con Deliberazione di C.U. n. 17 del 30/11/2013 ha istituito il Nucleo di Valutazione dell'Unione dei Comuni Monte Contessa, inteso quale Organismo Unico di Valutazione dei titolari di P.O. dei singoli Comuni aderenti, demandando alla Giunta dell'Unione l'approvazione del relativo Regolamento;

**VISTO** il decreto sindacale n. 6 del 29/03/2013, con il quale è stato nominato come *Responsabile della Prevenzione della Corruzione*, il Segretario Comunale di questo Ente ai sensi dell'art. 1, comma 7, della legge n. 190/2012;

**VISTO**, altresì, il decreto sindacale n. 19 del 30/12/2013, con il quale è stato nominato come *Responsabile della Trasparenza e Integrità*, il Segretario Comunale di questo Ente, a norma dell'art. 43 comma 1 del D.lgs n. 33/2013.

**VISTI:**

- Il D.Lgs. 14/03/2013 n. 33;
- La legge 06/11/2012 n. 190;
- La deliberazione Civit n. 2/2012;
- La Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 3/2013;

**RAVVISATA** la necessità di adottare per il triennio 2015/2017 il Piano triennale dell'integrità e della trasparenza, confermando in buona parte quello approvato con deliberazione n. 14 del 28/01/2014 su citata;

**DATO ATTO CHE** al fine di procedere all'aggiornamento del Piano triennale 2015/2017 dell'integrità e della trasparenza, nel rispetto della disciplina del diritto di accesso e partecipazione al procedimento amministrativo di cui alla L. 241/1990 e s.m.i., il Responsabile della Trasparenza e Integrità con avviso del 21/01/2015, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, ha invitato i cittadini e tutti gli attori del territorio a presentare, se interessati, proposte circa l'aggiornamento dello stesso mediante apposita modulistica all'uopo predisposta e scaricabile; alla data odierna non sono tuttavia pervenute proposte;

**VISTI:**

- Il D.Lgs. n. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;
- Lo Statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n. 25 del 21/10/2014;
- Il Regolamento Comunale di contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 22 del 26/09/2002, successivamente modificato ed integrato con deliberazione consiliare n. 15 dell'11/05/2010;
- Il Regolamento sui Controlli Interni approvato con deliberazione di C.C. n. 2 del 23/01/2013;
- Il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 25 del 15/02/2011, successivamente modificato ed integrato con deliberazioni di G.C. n. 158 del 13/11/2013 e n. 60 del 08/04/2014;

**ACQUISITO** il parere favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica, del Responsabile dell'Area Amministrativa, non comportando il presente atto, riflessi diretti o indiretti, sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

**A voti unanimi favorevoli** resi ai sensi di legge;

## **DELIBERA**

**La narrativa** che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, e per l'effetto:

- 1. Approvare** il Piano dell'Integrità e della Trasparenza per il triennio 2015/2017 come da **allegato A)** alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
- 2. Disporre** la pubblicazione del piano in questione sul sito web del Comune, alla Sezione “Amministrazione Trasparente”;
- 3. Diramare** il presente provvedimento a tutti i Responsabili di Area dell'Ente, nonché ai Responsabili di procedimento ed agli istruttori presenti, affinché improntino l'operato agli indirizzi di cui al presente deliberato;

4. **Dare atto che** il Piano triennale per l'integrità e la trasparenza 2015/2017 costituisce integrazione del Piano triennale 2015/2017 di prevenzione della corruzione approvato con deliberazione di G.C. n. 11 del 29/01/2015;
5. Trasmettere il presente deliberato al Nucleo di Valutazione associato presso l'Unione dei Comuni Monte Contessa, con sede in Curinga, per gli adempimenti di competenza.

**Successivamente**, la presente deliberazione, considerata l'urgenza, con separata votazione per alzata di mano, viene dichiarata immediatamente eseguibile con voti favorevoli unanimi, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18.08.2000 n. 267.

**COMUNE DI SAN PIETRO A MAIDA**  
**Provincia di Catanzaro**

Proposta di deliberazione per:

**Giunta Comunale**

Consiglio Comunale

**OGGETTO: Piano triennale 2015/2017 dell'integrità e della trasparenza. APPROVAZIONE.**

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, comma 1° del D.Lgs. 267/2000,  
così come integrato e modificato dal D.L. 174/2012, convertito in legge 213/2012**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione sopra indicata.

**San Pietro a Maida, li 29/01/2014**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Dott.ssa Rosetta Cefalà*

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**NON DOVUTO**

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della deliberazione sopra indicata.

**San Pietro a Maida, li \_\_\_\_\_**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Dott. Natalino Mercuri*

**Comune di San Pietro a Maida**  
**(Provincia di Catanzaro)**

Del che il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

**IL SINDACO**  
**F.to Dott. Pietro Putame**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Dott.ssa Rosetta Cefalà**

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

**A T T E S T A**

Che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data **17/02/2015** in ottemperanza all'art. 32 della Legge 69/2009 e s.m.i., per n. 15 (quindici) giorni consecutivi (art. 124, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000);
- Contestualmente, è stata comunicata con lettera n. **761** in data **17/02/2015** ai signori capigruppo consiliari.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Dott.ssa Rosetta Cefalà**

Il sottoscritto inoltre

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno **17/02/2015**

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267);
- perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267).

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott.ssa Rosetta Cefalà**

---

**E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.**

**Dalla residenza municipale, li 17/02/2015**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott.ssa Rosetta Cefalà**