COMUNE DI SAN PIETRO A MAIDA
(Provincia di Catanzaro)

COPIA **N. 33** **Data 06/10/2016** **Reg. Gen. N. 257**	**AREA AMMINISTRATIVA** **SERVIZIO STATO CIVILE** **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO** **OGGETTO**: **Acquisto e rilegatura registri Stato Civile, delle Unioni Civili per l'anno 2017 e dei timbri per separazioni e divorzi. Impegno di spesa alla Ditta Pro.se.l. Maggioli S.p.A. da Catanzaro.**

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Rosetta Cefalà

L'anno duemilasedici addì sei del mese di Ottobre

Premesso che:

- L'Ufficio dello Stato Civile necessita della fornitura di registri per lo Stato Civile, di quelli per le Unioni Civili per ottemperare alle nuove normative, innovazioni legislative in materia di Stato Civile, nella stesura degli atti e nell'espletamento delle nuove pratiche sulle Unioni Civili a seguito dell'entrata in vigore della legge n. 76 del 20/05/2016 e dei timbri per le separazioni e divorzi;
- da indagini di mercato è emerso che la ditta Pro.s.e.l. Maggioli da Catanzaro risulta la più economica e vantaggiosa per l'Ente in merito alla fornitura detta;

Dato atto che:

- che il comma 503 della L.208/2015 (Legge di Stabilità), ha introdotto la deroga dall'effettuare acquisti con modalità elettroniche per importi inferiori a 1000 € confermata altresì dal D.lgs n. 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti);
- la ditta Pro.s.e.l. Maggioli Via Lucrezia della Valle, n. 19, da Catanzaro come da accordi telefonici ha prodotto il preventivo per l'acquisto e la rilegatura dei registri di Stato Civile per l'anno 2017 acclarato al prot. n. 4476 del 13.09.2016 per l'importo complessivo di € 500,00 iva compresa;
- Eseguita l'analisi costi-benefici tra l'acquisto di beni quale quello in questione, stante la modicità della spesa, intende procedere all'affidamento diretto del servizio di che trattasi;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Richiamate le deliberazioni**:**

- C.C. n. 32 del 07.06.2016, esecutiva con la quale è stato approvato il DUP 2016/2018;
- C.C. n. 33 del 07.06.2016, esecutiva con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2016/ 2018;
- G.C. n. 69 del 27.06.2016, esecutiva con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2016, affidando ai Responsabili di Area i relativi capitoli di spesa ai sensi dell'art. 169 TUEL;
- G.C. n. 83 del 22/07/2016 ad oggetto: "Assegnazione obiettivi definitivi al Segretario Comunale. Anno 2016.";

Visti:

- Il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- Il D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;
- Lo Statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n. 25 del 21/10/2014;

- Il Regolamento Comunale di contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 22 del 26/09/2002, successivamente modificato ed integrato con deliberazione consiliare n. 15 dell'11/05/2010;
- Il Regolamento sui Controlli Interni approvato con deliberazione di C.C. n. 2 del 23/01/2013;
- Il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 25 del 15/02/2011, successivamente modificato ed integrato con deliberazioni di G.C. n. 158 del 13/11/2013 e n. 60 del 08/04/2014;
- Il Piano Triennale 2016/2018 della prevenzione della corruzione, approvato con deliberazione di G.C. n. 11 del 26/01/2016;
- Il Piano Triennale 2016/2018 dell'Integrità e della Trasparenza, approvato con deliberazione di G.C. n. 12 del 26/01/2016;

Preso atto del visto di regolarità amministrativa e contabile, attestante altresì la copertura finanziaria resi su presente provvedimento ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 153 e 183 del D.lgs 267/00, atteso che peraltro le somme dovute sono state accertate ed impegnate contabilmente nell'esercizio 2016;

DETERMINA

Le premesse costituiscono parte integrale e sostanziale della presente determinazione e per l'effetto di:

1. **Prendere Atto** del preventivo per l'acquisto e la rilegatura dei registri di Stato Civile, delle Unioni Civili per l'anno 2017 e dei timbri per separazioni e divorzi prodotto dalla ditta Pro.s.e.l. Maggioli Via Lucrezia della Valle, n. 19, da Catanzaro acclarato al prot. n. 4476 del 13.09.2016 per l'importo complessivo di € 500,00 iva compresa
2. **Impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazioni agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Esercizio finanz.	2016				
Cap./Art.	170	**Descrizione**	"Spese varie d'ufficio"		
Intervento	*Fornitura e rilegatura dei registri di Stato Civile –Anno 2017*	**Miss./Progr.**		**PdC finanziario**	
Centro di costo		**Compet. Econ.**		**Spesa non ricorr.**	
SIOPE		**CIG**	ZCE1B91934	**CUP**	
Creditore	Pro.s.e.l. Maggioli Via Lucrezia della Valle, n. 19 - Catanzaro				
Causale	*Fornitura e rilegatura dei registri di Stato Civile –Anno 2017*				
Modalità finan.					
Imp./Pren. n.		**Importo**	€ 500,00	**Frazionabile in 12**	======

3. **Imputare** la spesa complessiva di € 500,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	Cap./Art.	Importo
2016	170	€ 500,00

4. **Dare atto** che si procederà alla liquidazione dell'importo dovuto, con successivo atto determinativo, previa presentazione di regolare fattura nei modi e termini di legge;
5. Ai fini della legge 13.08.2010 n°136 come modificata dal D.L. 12/11/2010 n°187 (tracciabilità dei pagamenti), il codice CIG assegnato al presente atto è il n° **ZCE1B91934**, significando che lo stesso deve essere riportato sui successivi provvedimenti e mandati inerenti.

IL RESPONSABILE DEL. SERVIZIO
f. to Dott.ssa Rosetta Cefalà

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000,
rilascia:
☒ PARERE FAVOREVOLE
□ PARERE NON FAVOREVOLE, per le seguenti motivazioni_____;

Lì, 06/10/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Dott. Natalino Mercuri

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
		€ 500,00	170	2016

Lì, 06/10/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Dott. Natalino Mercuri

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione vieni oggi affissa all'albo pretorio on line del Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

San Pietro a Maida, lì 12/10/2016

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI
f.to Domenico Gullo

N. Albo _____ del _____

Per copia conforme all'originale.
San Pietro a Maida, lì 12/10/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Rosetta Cefalà

_____